

УТВЕРЖДЕНО
протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции в
УЗ «Витебский областной
клинический кардиологический
центр»
«31» декабря 2025 № 4

План работы комиссии по противодействию коррупции в
учреждения здравоохранения «Витебский областной клинический кардиологический центр»
на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Контроль (отметка об исполнении)
1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в Витебский кардиологический центр с рассмотрением вопросов обращений граждан, государственных закупок (в т.ч. связанных с коррупционными проявлениями), административно-хозяйственной деятельности, вопросов касающихся профилактики коррупционных правонарушений, создающих условия для коррупции, и других вопросов по соблюдению антикоррупционного законодательства	Ежеквартально в течение 2026 г.	Председатель комиссии, члены комиссии	
2.	Размещение на сайте учреждения Витебского областного клинического кардиологического центра плана	Ежеквартально	Ведущий специалист по сопровождению	

	работы комиссии по противодействию коррупции на календарный год, информацию о датах, времени и месте проведения заседания комиссии		программного обеспечения, старший инспектор по кадрам	
3.	Рассмотрение поступающей в Витебский кардиологический центр информацию контролирующих органов, других государственных органов и организаций, заявлений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан о нарушении антикоррупционного законодательства.	По мере необходимости	Председатель комиссии, члены комиссии	
4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных проявлений	1 и 3 квартал	Председатель комиссии, делопроизводитель, начальник отдела правовой и кадровой работы	
5.	Проводить анонимное анкетирование среди пациентов, включая в анкету вопросы антикоррупционной направленности. Размещение анкеты на интернет-сайте Витебского областного клинического кардиологического центра	2 и 4 квартал	Заместитель главного врача, ведущий специалист по сопровождению программного обеспечения, врач-методист (заведующий)	
6.	Осуществлять постоянный контроль за полнотой перечней должностей государственных должностных лиц и должностных лиц, приравненных к государственным должностным	Постоянно	Начальник отдела правовой и кадровой работы	

	лицам, и при наличии оснований вносить в эти перечни необходимые изменения и дополнения			
7.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Республики Беларусь, своевременное информирование об указанных изменениях председателя и членов комиссии	Постоянно	Начальник отдела правовой и кадровой работы, старший инспектор по кадрам	
8.	Анализ работы врачебно-консультационной комиссии. Контроль качества проведения экспертизы временной нетрудоспособности и оформления медицинской документации	3 квартал	Заместитель главного врача	
9.	Рассмотрение информации о результатах проводимой работы по соблюдению законодательства при осуществлении закупок товаров, услуг, в том числе при строительстве	ежеквартально	Специалист по организации закупок, начальник отдела правовой и кадровой работы	
10.	Подготовка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2027 год	Декабрь 2026 года	Председатель комиссии, члены комиссии	
11.	Подготовка и утверждение плана мероприятий учреждения по профилактике коррупционных правонарушений на 2027 год	Декабрь 2026 года	Председатель комиссии, члены комиссии	